

## SAFETY TIPS:

- Ensure that the cabinet is positioned square and firm on the floor so that it will not fall over. Some cabinets are equipped with adjustable floor levelers. Adjust the levelers for maximum stability and proper alignment. (The levelers may have unscrewed unevenly during shipment.)
- Some cabinets include a Safety Strap. Follow the instructions included with the Safety Strap to ensure maximum stability. (See step #4)
- Do not allow climbing on cabinets.
- Keep plastic bags and small parts away from children.

## CABINET SET UP:

1. Turn the adjustable floor levelers, located on the bottom of the cabinet, all the way in (up) (Figure 1 & 2). Including the support(s) located in the center of some cabinets.

2. Inspect the inside of the cabinet, carton and packaging to make sure you have removed all separately packed parts. Do NOT dispose of any packing material until the set up is complete.

3. Move the cabinet to its final location.

Do NOT put any items onto the shelves or racks until completely finished with the set up instructions.

4. Assemble the cabinet as required.

### Attach the feet (available on some models): (TWO PEOPLE RECOMMENDED)

TOOLS REQUIRED: screwdriver (not included)

- a) Locate the feet and screws within the pack.
- b) Place the cabinet on its backside on a soft surface. (Be sure to remove any other separately packed parts from inside the cabinet before laying cabinet on its backside.)
- c) Attach the feet to the bottom of the cabinet with the screws provided, as shown in Figure 2.
- d) Turn the adjustable floor levelers all the way in (up) (Figure 1 & 2).
- e) Lift the cabinet up and position the cabinet upright onto the feet.

**CAUTION:** Do NOT lift or lean the cabinet by the feet when positioning the cabinet upright. Do NOT slide or drag the cabinet on the floor after the feet are attached. LIFT the cabinet when moving it from one location to another.

### Attach units together (available on some models): (TWO PEOPLE RECOMMENDED)

TOOLS REQUIRED: screwdriver (not included)

- a) Locate the hardware pack of #8 x 1" screws and #8 x 2-1/4" screws.
- b) Locate the holes in the Top Front Rail and Top Back Rail, from inside of the unit. (Figure 3)
- c) Determine the unit arrangement according to the diagram of your Personal Storage Cabinet.
- d) Position the Base Unit near its final location. (Figure 4)
- e) Position the Second Unit on top of the Base Unit. (Figure 4)
- f) Confirm the units are straight front-to-back and side-to-side.
- g) Secure the units together with the enclosed screws, from inside of the unit. (Figures 3, 4 & 5)  
Use 1" screws to attach the Top Front Rail of the Base Unit with the Bottom Panel of the Second Unit.  
Use 2-1/4" screws to attach the Top Back Rail of the Base Unit with the Bottom Panel of the Second Unit.
- h) Repeat above steps as needed to add additional levels to your cabinet.

Refer to any additional assembly instructions that may be included with your cabinet.

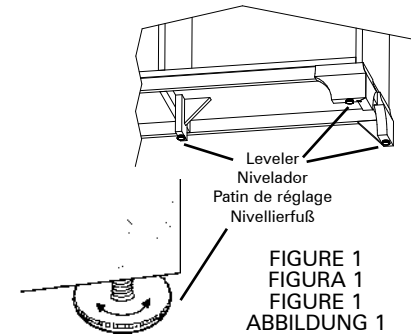


FIGURE 1  
FIGURA 1  
FIGURE 1  
ABBILDUNG 1

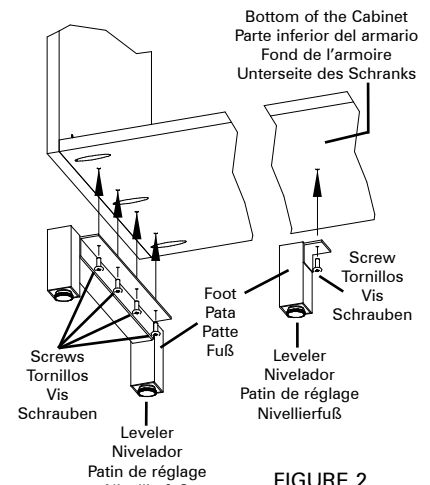


FIGURE 2  
FIGURA 2  
FIGURE 2  
ABBILDUNG 2

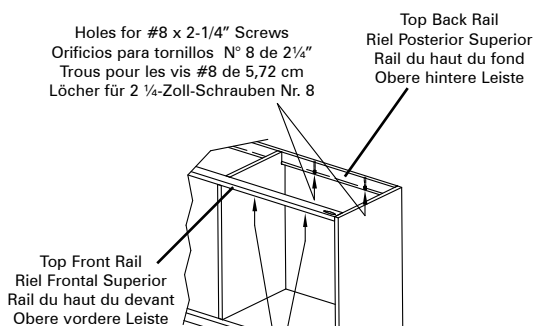


FIGURE 3  
FIGURA 3  
FIGURE 3  
ABBILDUNG 3

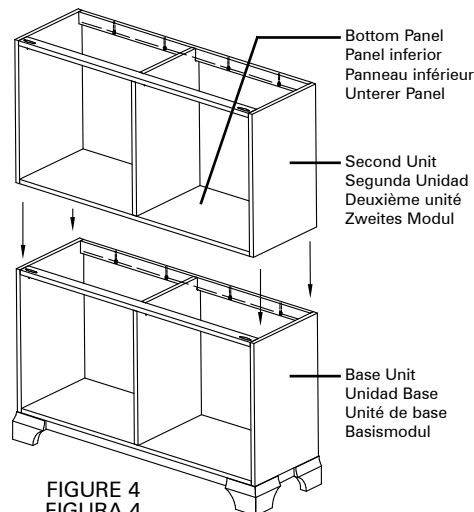


FIGURE 4  
FIGURA 4  
FIGURE 4  
ABBILDUNG 4

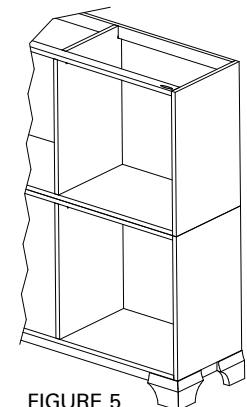


FIGURE 5  
FIGURA 5  
FIGURE 5  
ABBILDUNG 5

4. Assemble the cabinet as required. (continued)



Some cabinets include a **Safety Strap** to prevent tipping. If a Safety Strap was included with your cabinet, review the instructions included with the Safety Strap at this time and choose the assembly option which best fits your application. The cabinet should be attached to the wall for maximum stability. If your cabinet does not have this feature, proceed to the next step.

5. Close and secure the door(s).

6. **Level the Cabinet.** Place a level alongside the cabinet from front-to-back and side-to-side. There are adjustable levelers under the cabinet (Figure 1 & 2) that can be turned in (up) or out (down) to make adjustments. Adjust the levelers until the cabinet is level in all directions, and is square and firm on the floor. (Including the support(s) located in the center of some cabinets.)

**Note:** Allow your cabinet to settle for 48 hours prior to adjusting the alignment of the cabinet doors. If your cabinet doors require realigning, see instructions below.

**REMOVAL OR REPOSITION SHELVES:**

Some of the shelves may be removed or repositioned.

- 1) Remove all items from the shelves.
- 2) Remove the screws from the underside of the shelf clips and shelves. (Figures 6 & 7).
- 3) Remove the shelves.
- 4) Securely place the shelf clips into the desired holes inside the cabinet. There may be several holes that can be used for shelf height adjustment.
- 5) Re-install shelves. Starting at the bottom and working upward, place each shelf onto the shelf clips. (Figure 7) Verify each shelf is level.

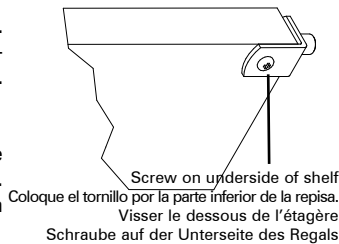


FIGURE 6  
FIGURA 6  
FIGURE 6  
ABBILDUNG 6

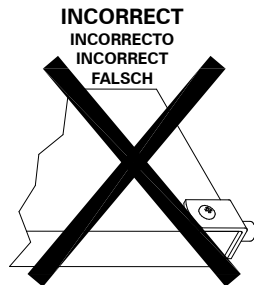
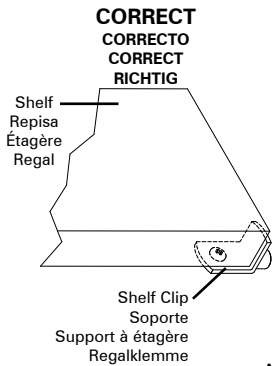


FIGURE 7  
FIGURA 7  
FIGURE 7  
ABBILDUNG 7

**REALIGNMENT OF DOORS:**

Perform the following steps if the cabinet door rubs (when open or close the door) or appears to not hang properly in relation to the case.

- 1) Adjust the levelers under the cabinet to verify the cabinet is level. (Figure 1 & 2)
- 2) Adjust the hinges to realign the door in relation to the cabinet frame. (Figure 8) (Remove the Cover Plate.)

**Out of square with the case:** Turn the Front Screw (Figure 8) in or out as required to align the door with the cabinet. (May need to adjust each hinge independently to reach desired appearance.)

**Door not flush with case:** Loosen the Back Screw (Figure 8) and position the door flush with the cabinet. Retighten the Back Screw.

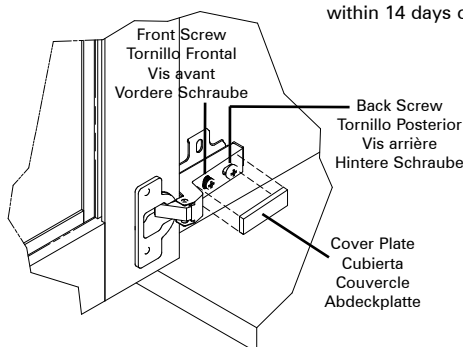


FIGURE 8  
FIGURA 8  
FIGURE 8  
ABBILDUNG 8

**GENERAL GUIDELINES FOR CABINETRY:**

**Protect surfaces** from scratches, dents, condensation or spills. Use cutting boards and coasters to protect the surfaces. (Coasters under drink glasses and bottles can help prevent glass rings or stains from occurring.)

**Wax and polish your cabinet** as frequently as you do your other furniture. Use a non-silicone liquid or paste wax.

**Avoid exposing the cabinet** to direct sunlight and protect it from extreme temperatures and humidity changes. Prolonged exposure to direct sunlight may fade the finish while extreme temperature and humidity changes may cause the wood to split or crack.

**Check periodically that your cabinet is level** and rests firmly on the levelers. This is especially important the first few months if the cabinet settles into carpet (Figures 1 & 2).

**SERVICE INFORMATION**

This product has been manufactured using only the very finest of materials and has been thoroughly inspected prior to leaving our manufacturing facility.

Before pursuing service, ensure that all instructions provided with your Howard Miller product have been carefully followed. These instructions will provide detailed information to answer most questions. Contact the Howard Miller web site ([www.howardmiller.com](http://www.howardmiller.com)) for a list of frequently asked questions that may conveniently resolve your problem or answer your questions.

In the unlikely event that your cabinet appears to need service, in NORTH AMERICA please call one of our Customer Service Representatives at (616) 772-7277 (extension #386). OUTSIDE NORTH AMERICA please call your distributor or agent.

Before calling, please have the following information available. The model number and serial number can be found on the Product Information Label, which is typically found on the backside of the cabinet.

Model Number: \_\_\_\_\_ Serial Number: \_\_\_\_\_  
 Date Purchase: \_\_\_\_\_ Where Purchased: \_\_\_\_\_  
 Brief Description of Problem: \_\_\_\_\_

Please have these instructions and the sales receipt or other comparable proof of original purchase available at the time of your call. Most problems can be quickly resolved without returning the cabinet for service.

Return Authorization is required for all returns to Howard Miller. If you have been given authorization to return the product to Howard Miller, you will be provided with a Return Authorization number (RGA#). Please include this Return Authorization number, above your name, on the address label. Also include a **copy** (original receipts should never be submitted as they can not be returned) of the sales receipt or other comparable proof of original purchase. Returns without prior authorization or proof of purchase may be subject to additional charges and delays.

**FREIGHT DAMAGE**

It is the responsibility of the consignee to claim any freight loss or damage directly with the carrier. If the carton indicates signs of "visible damage", instruct the driver to note the damage on the freight bill. If the carton contains "concealed damage", notify the carrier and request in writing within 14 days of product receipt a carrier inspection and damage report. Failure to notify the carrier within 14 days of product receipt may waive your rights to a damage claim.



TOTAL HOME™

860 East Main Avenue Zeeland, Michigan 49464-1300

[www.howardmiller.com](http://www.howardmiller.com)

© Copyright Howard Miller

## INSTRUCCIONES PARA EL GABINETE DE ALMACENAMIENTO PERSONAL

### CONSEJOS DE SEGURIDAD

- Asegúrese de que el gabinete esté nivelado y firme en el piso para evitar que se caiga. Algunos gabinetes están equipados con niveladores de piso ajustables. Ajuste los niveladores para obtener una máxima estabilidad y alineación adecuada (Figura 1).
- Algunos gabinetes incluyen una Correa de Seguridad. Siga las instrucciones que se incluyen con la Correa de Seguridad para asegurar la máxima estabilidad (Vea el paso #4 en las [Instrucciones de Ajuste del Gabinete](#)).
- No permita que alguien se trepe en los gabinetes.
- No deje las bolsas de plástico y las partes pequeñas al alcance de los niños.

### INSTRUCCIONES DE INSTALACIÓN DEL GABINETE

1. **Gire los niveladores ajustables**, localizados en la parte de abajo del gabinete, hasta que lleguen hasta adentro (arriba) (Figura 1 y 2). Cómo incluir soporte(s) en el centro de algunos armarios.
2. **Inspeccione el interior del gabinete, el cartón y el empaque** para asegurarse de que ha retirado todas las partes empacadas por separado. NO deseche ningún material empacado hasta que termine de hacer la instalación.
3. **Mueva el gabinete a su ubicación final.**  
NO ponga ningún artículo en las repisas o botelleros hasta que haya terminado con la instalación por completo.
4. **Arme el armario tal como se requiere.**

**Fije las patas (disponible en algunos modelos):**

**(SE RECOMIENDA EMPLEAR DOS PERSONAS PARA ESTA TAREA)**

HERRAMIENTAS REQUERIDAS: desarmador (no está incluido)

- a) Ubique las patas y los tornillos dentro del paquete.
- b) Coloque el armario sobre la parte posterior en una superficie suave. (Asegúrese de retirar cualquier otra pieza envuelta por separado del interior del armario antes de colocarlo sobre la parte posterior).
- c) Fije cada una de las patas a la base del armario con cuatro (4) tornillos, como se muestra en la Figura 2.
- d) Gire los niveladores de piso ajustables por completo (arriba) (Figuras 1 y 2).
- e) Levante el armario y colóquelo en posición vertical sobre las patas.

**PRECAUCIÓN:** NO levante o recargue el armario por las patas cuando lo ponga en posición vertical. NO deslice o arrastre el armario sobre el piso luego de haber fijado las patas. **LEVANTE** el armario cuando lo mueva de un lado a otro.

**Fije todas las unidades (disponible en algunos modelos):**

**(SE RECOMIENDA EMPLEAR DOS PERSONAS PARA ESTA TAREA)**

HERRAMIENTAS REQUERIDAS: desarmador (no está incluido)

- a) Localice el paquete de tornillos N° 8 de 1" y de tornillos N° 8 de 2 1/4".
- b) Localice los orificios del riel frontal superior y del riel posterior superior, en el interior de la unidad. (Figura 3)
- c) Determine la disposición de la unidad de acuerdo al esquema de su Armario de Almacenamiento Personal.
- d) Coloque la Unidad Base cerca de su ubicación definitiva. (Figura 4)
- e) Coloque la Segunda Unidad encima de la Unidad Base. (Figura 4)
- f) Verifique que las unidades se encuentren derechas de adelante hacia atrás y de lado a lado.
- g) Asegure todas las unidades desde el interior de la unidad, con los tornillos incluidos. (Figuras 3, 4 y 5)
- h) Utilice los tornillos de 1" para fijar el Riel Frontal Superior de la Unidad Base al Panel Inferior de la Segunda Unidad. Utilice los tornillos de 2 1/4" para fijar el Riel Posterior Superior de la Unidad Base al Panel Inferior de la Segunda Unidad.
- h) Repita los pasos anteriores tantas veces como niveles le quiera agregar a su armario.

Consulte las instrucciones adicionales de montaje que se incluyen en su gabinete.

- Algunos gabinetes incluyen una **Correa de Seguridad** para prevenir rasgaduras. Si su gabinete cuenta con una Correa de Seguridad, revise en este momento las instrucciones que vienen con ésta y escoja la opción de ensamblado que se ajuste mejor a su aplicación. El gabinete deberá pegarse a la pared para una máxima estabilidad. Si su gabinete no tiene este aditamento, proceda con el siguiente paso.

5. Cierre y asegure la(s) puerta(s).
6. **Nivele el Gabinete.** Coloque un nivel a lo largo del gabinete, de lado a lado y de atrás hacia adelante. Hay niveladores ajustables en el gabinete (figura 1 y 2) que se pueden girar hacia adentro (arriba) o hacia fuera (abajo) para hacer ajustes. Ajuste los niveladores hasta que el gabinete esté nivelado en todas direcciones y esté bien plantado y firme en el piso.  
**Nota:** Deje que el armario se asiente 48 horas antes de ajustar la alineación de sus puertas. Si las puertas del armario requieren realineación, siga estas instrucciones.

### CÓMO QUITAR O CAMBIAR LA POSICIÓN DE LAS REPISAS:

Algunas repisas se pueden quitar o cambiar de posición.

1. Quite todo lo que haya sobre las repisas.
2. Quite los tornillos de la parte inferior de los soportes y de las repisas. (Figuras 6 y 7).
3. Quite las repisas.
4. Coloque de manera segura los soportes en los orificios deseados del interior del gabinete. Puede haber varios orificios que se pueden usar para ajustar la altura de las repisas.
5. Vuelva a colocar las repisas. Comenzando por la parte inferior y yendo hacia arriba, coloque cada repisa sobre los soportes. (Figura 7) Verifique que las repisas estén niveladas.

### REALINEACIÓN DE LAS PUERTAS:

Realice los siguientes pasos si la puerta del armario roza (cuando abre o cierra la puerta) o no parece colgar correctamente en relación con el cuerpo del armario.

1. Ajuste los niveladores debajo del armario para verificar que éste se encuentre nivelado. (Figuras 1 y 2)
2. Ajuste las bisagras para realinear la puerta en relación con el marco del armario. (Figura 8) (Retire la cubierta.)  
**Puerta descuadrada en relación con el bastidor:** gire el Tornillo Frontal (Figura 8) hacia adentro o hacia fuera, según sea necesario, para alinear la puerta con el cuerpo del armario. (Es posible que necesite ajustar cada bisagra por separado para lograr la apariencia deseada)  
**Puerta que no está a paño del bastidor:** afloje el Tornillo Posterior (Figura 8) y coloque la puerta alineada con el armario. Vuelva a ajustar el Tornillo Posterior.

### INDICACIONES GENERALES PARA LA VITRINA

**Proteja las superficies** de raspaduras, marcas, condensación o derrames. Utilice manteles y portavasos para proteger las superficies (Colocar portavasos bajo los vasos y botellas puede ayudar a prevenir marcas y manchas).

**Encere y pula su gabinete** con la misma frecuencia con que lo hace con sus otros muebles. Utilice un líquido sin silicón o cera en pasta.

**Evite exponer el gabinete** a la luz solar directa y protéjalo de temperaturas extremas y cambios de humedad. La exposición prolongada a los rayos solares puede decolorar el acabado, mientras que las temperaturas extremas y los cambios de humedad pueden provocar que la madera se rasgue o rompa. **Revise en forma periódica que su gabinete esté nivelado** y se apoye con firmeza sobre los cuatro niveladores. Esto es especialmente importante durante los primeros meses si el gabinete está apoyado en una alfombra (Figura 1 y 2).

## INSTRUCTIONS POUR L'ARMOIRE DE RANGEMENT «PERSONAL STORAGE»

### CONSEILS DE SÉCURITÉ

- Assurez-vous que le meuble se tient droit et ferme sur le sol afin qu'il ne tombe pas. Certains meubles sont équipés de patins réglables. Ajustez-les afin de donner le maximum de stabilité et un alignement correct (figure 1).
- Certains meubles sont munis d'une sangle de sécurité. Suivez les instructions qui accompagnent cette sangle pour assurer le maximum de stabilité (voir l'étape 4 dans la section "[Instructions d'installation du meuble](#)").
- Ne permettez pas de grimper sur les armoires de rangement.
- Éloignez les sacs en matière plastique et les petites pièces des enfants.

### INSTRUCTIONS D'INSTALLATION DU MEUBLE :

1. **Tournez les patins réglables**, situés sous le meuble, à fond jusqu'à ce qu'ils se bloquent (vers le haut) (figure 1 et 2) Incluant le(s) support(s) situé(s) au centre de certaines des armoires.
2. **Inspectez l'intérieur du meuble, le carton et l'emballage** afin d'être certain d'avoir retiré toutes les pièces emballées séparément. NE jetez aucun matériau d'emballage tant que l'installation n'est pas terminée.
3. **Déplacement du meuble vers son emplacement définitif.**  
NE placez aucun objet sur les étagères ou râteliers avant d'en avoir terminé avec les instructions d'installation.
4. **Assembler l'armoire au besoin.**

**Fixer les pattes (pour certains modèles): (ON RECOMMANDE DEUX PERSONNES)**

OUTILS NÉCESSAIRES: tournevis (non inclus)

- a) Trouver les pattes et les vis dans l'emballage.
  - b) Placer l'armoire sur le dos sur une surface douce. (Assurez-vous d'enlever toutes les autres pièces emballées séparément à l'intérieur de l'armoire avant de la coucher sur le dos.)
  - c) Fixer les pattes au fond de l'armoire à l'aide de quatre (4) vis chacune, tel qu'indiqué à la Figure 2.
  - d) Tourner les niveleurs de plancher ajustables jusqu'en haut complètement (Figure 1 et 2).
  - e) Relever l'armoire et la mettre debout sur les pattes.
- ATTENTION:** Ne PAS soulever l'armoire ni l'appuyer par les pattes au moment de la mettre debout. Ne PAS glisser ni traîner l'armoire sur le plancher une fois les pattes posées. SOULEVER l'armoire pour la déplacer d'un endroit à l'autre.

**Fixer des unités ensemble (pour certains modèles): (ON RECOMMANDE DEUX PERSONNES)**

OUTILS NÉCESSAIRES: tournevis (non inclus)

- a) Trouver le jeu de vis #8 de 2,54 cm et de 5,72 cm.
- b) Situer les trous du rail du haut d'en avant et ceux du rail du haut d'en arrière, depuis l'intérieur de l'unité. (Figure 3)
- c) Déterminer la disposition de l'unité en fonction du diagramme de votre armoire de rangement personnelle.
- d) Mettre l'unité de base à proximité de son emplacement final. (Figure 4)
- e) Mettre la deuxième unité sur l'unité de base. (Figure 4)
- f) Vérifier que les unités sont droites du devant vers l'arrière, et d'un côté à l'autre.
- g) Fixer les unités ensemble à l'aide des vis incluses, depuis l'intérieur de l'unité. (Figures 3, 4, et 5)  
Utiliser des vis de 2,54 cm pour fixer le rail du haut du devant de l'unité de base au panneau inférieur de la deuxième unité.  
Utiliser des vis de 5,72 cm pour fixer le rail du haut du fond de l'unité de base au panneau inférieur de la deuxième unité.
- h) Répéter les étapes précédentes au besoin pour ajouter des niveaux à votre armoire.

Reportez-vous aux instructions d'assemblage complémentaires qui pourraient être incluses avec votre armoire de rangement.

- Certains meubles sont munis d'une **sangle de sécurité** afin d'empêcher tout basculement. Si une sangle de sécurité a été incluse avec votre meuble, consultez à ce stade les instructions jointes à la sangle et choisissez l'option d'assemblage qui convient le mieux à votre application. Le meuble devrait être attaché au mur afin d'assurer le maximum de stabilité. Si votre meuble n'est pas ainsi équipé, passez à l'étape suivante.

5. Fermer et fixer solidement la (les) porte(s).
6. **Mettez le meuble de niveau.** Placez un niveau sur la paroi du meuble, de l'avant vers l'arrière, d'un côté vers l'autre. Le dessous du meuble comporte des patins de réglage (figure 1 et 2) qui peuvent être tournés vers le haut ou vers le bas pour effectuer des ajustements. Ajustez les patins de réglage jusqu'à ce que le meuble soit de niveau dans tous les sens, droit et ferme sur le sol.  
**Nota:** Laissez votre armoire reposer pendant 48 heures avant d'ajuster l'alignement des portes d'armoire. Référez-vous aux instructions qui suivent pour aligner vos portes d'armoire à nouveau.

### RETRAIT OU REPOSITIONNEMENT DES ÉTAGÈRES:

Certaines des étagères peuvent être enlevées ou repositionnées.

1. Ôter tous les articles des étagères.
2. Retirer les vis du dessous des supports à étagère et des étagères. (Figures 6 et 7).
3. Enlever les étagères.
4. Placer solidement les supports à étagère dans les trous de votre choix à l'intérieur de l'armoire. Il peut y avoir plusieurs trous pouvant être utilisés pour ajuster la hauteur de l'étagère.
5. Remettre les étagères. À partir du bas vers le haut, placer chacune des étagères sur les supports à étagère. (Figure 7) Vérifier que chaque étagère est bien horizontale.

### RÉALIGNEMENT DES PORTES:

Suivre les étapes suivantes si une porte d'armoire frotte (lorsqu'on ouvre ou on ferme la porte) ou semble ne pas être suspendue correctement par rapport au boîtier.

1. Ajuster les niveleurs sous l'armoire pour vous assurer que l'armoire soit parfaitement horizontale. (Figure 1 et 2)
2. Ajuster les charnières pour réaligner une porte par rapport au cadre de l'armoire. (Figure 8) (Retirer le couvercle.)  
**Ce n'est pas d'équerre avec le boîtier:** Tourner la vis avant (Figure 8) dans un sens ou dans l'autre pour aligner la porte avec l'armoire. (Il se peut qu'on doive ajuster chacune des charnières indépendamment pour donner à l'armoire l'apparence souhaitée.)  
**La porte n'est pas alignée avec le boîtier:** Desserrer la vis arrière (Figure 8) et mettre la porte au même niveau que l'armoire. Resserrer la vis arrière.

### DIRECTIVES GÉNÉRALES CONCERNANT LES MEUBLES :

**Protégez les surfaces** des égratignures, des coups, de la condensation ou des produits renversés. Utilisez des planches à découper et des sous-verres pour protéger les surfaces. (Des sous-verres placés sous les verres et bouteilles peuvent contribuer à éviter les ronds de verres ou taches.)

**Cirez et polissez votre meuble** aussi fréquemment que vous le faites pour le reste de votre mobilier. Utilisez un liquide sans silicône ou de l'encastrique.

**Évitez d'exposer le meuble** à la lumière directe du soleil et protégez-le des changements extrêmes de température et d'humidité. Une exposition prolongée à la lumière directe du soleil peut faire perdre l'éclat du fini alors que des changements extrêmes de température et d'humidité peuvent faire que le bois se fende ou se fissure.

**Vérifiez périodiquement si votre meuble est de niveau** et repose fermement sur tous les patins de réglage. Ceci est particulièrement important pendant les quelques premiers mois si le meuble est posé sur une moquette (figure 1 et 2).

## ANLEITUNG FÜR DEN PERSONAL STORAGE-SCHRANK

### TIPPS ZU SICHERHEIT:

- Stellen Sie die Vitrine mit allen vier Füßen eben auf einen festen Untergrund, um ein Umkippen zu vermeiden. Einige Vitrinen sind mit justierbaren Nivellierfüßen ausgestattet. Justieren Sie die Nivellierfüße, um die Vitrine eben auszurichten und für stabilen Halt zu sorgen (Abbildung 1).
- An manchen Vitrinen ist ein Sicherheitsriemen angebracht. Befolgen Sie die dem Sicherheitsriemen beiliegende Installationsanweisung, um eine maximale Standfestigkeit zu gewährleisten (siehe Schritt 4 in den Anweisungen zum Aufstellen der Vitrine).
- Nicht auf den Schrank klettern.
- Plastikbeutel und kleine Teile von Kindern fern halten.

### ANWEISUNGEN ZUM AUFSTELLEN DER VITRINE:

1. **Drehen Sie die justierbaren Nivellierfüße** unten an der Vitrine ganz hinein (nach oben) (Abbildung 1 und 2). Einschließlich Stütze(n) in der Mitte bestimmter Schränke.
2. **Inspizieren Sie den Kachelschrank, den Karton und die Verpackung**, um sicherzustellen, dass Sie alle separat verpackten Teile herausgenommen haben. Das Verpackungsmaterial ERST entsorgen, wenn die Vitrine aufgestellt ist.
3. **Bringen Sie die Vitrine an die gewünschte Stelle.** Stellen Sie KEINE Gegenstände auf die Regale oder Gestelle, bis Sie mit der Installation komplett fertig sind.
4. **Bauen Sie den Schrank wie erforderlich zusammen.**

#### Anbringen der Füße (bei bestimmten Modellen): (ZWEI PERSONEN EMPFOHLEN)

ERFORDERLICHE WERKZEUGE: Schraubendreher (nicht beiliegend)

- a) Machen Sie die Tüte mit den Füßen und Schrauben ausfindig.
  - b) Legen Sie den Schrank auf einer weichen Unterlage auf den Rücken. (Achtung: Nehmen Sie andere separat verpackte Teile aus dem Schrank, bevor Sie ihn auf den Rücken legen.)
  - c) Bringen Sie die Füße wie in Abb. 2 gezeigt mit jeweils vier (4) Schrauben an der Unterseite des Schranke an.
  - d) Drehen Sie die Nivellierschrauben ganz nach oben (Abb. 1 und 2).
  - e) Bringen Sie den Schrank wieder in die aufrechte Position.
- ACHTUNG:** Den Schrank beim Aufstellen NICHT an den Füßen anheben oder auf die Füße lehnen. Den Schrank nach Anbringen der Füße NICHT am Boden entlang schieben oder ziehen. HEBEN Sie den Schrank beim Verrücken an.

#### Verbinden Sie die Schrankmodule miteinander (bei bestimmten Modellen): (ZWEI PERSONEN EMPFOHLEN)

ERFORDERLICHE WERKZEUGE: Schraubenzieher (nicht beiliegend)

- a) Machen Sie die Tüte mit 1-Zoll-Schrauben Nr. 8 und 2 1/4-Zoll-Schrauben Nr. 8 ausfindig.
  - b) Machen Sie sich die Löcher in der Obersten Vorderen Schiene und der Oberseite Hinterer Schiene, von Innenseite von der Einheit. (Abb. 3)
  - c) Ermitteln Sie die Schrankkonfiguration nach dem Diagramm zum Personal Storage Cabinet.
  - d) Positionieren Sie das Basismodul am gewünschten Aufstellungsort. (Abb. 4)
  - e) Platzieren Sie das zweite Modul auf dem Basismodul. (Abb. 4)
  - f) Prüfen Sie, ob die Module von vorne nach hinten und von rechts nach links gerade ausgerichtet sind.
  - g) Verbinden Sie die Module mit den beiliegenden Schrauben von innen. (Abb. 3, 4 und 5)  
Verbinden Sie die obere vordere Leiste des Basismoduls mit 1-Zoll-Schrauben mit dem unteren Panel des zweiten Moduls.  
Verbinden Sie die obere hintere Leiste des Basismoduls mit 2 1/4-Zoll-Schrauben mit dem unteren Panel des zweiten Moduls.
  - h) Wiederholen Sie das oben beschriebene Verfahren wie erforderlich, um den Schrank jeweils aufzustocken.
- Lesen Sie die Montageanleitung, die Sie eventuell zum Schrank erhalten haben.

- Einige Vitrinen sind mit einem **Sicherheitsriemen** ausgestattet, um ein Umkippen zu vermeiden. Wenn dies der Fall ist, lesen Sie jetzt bitte die dem Sicherheitsriemen beiliegende Anweisung und wählen Sie den Bausatz, der sich am besten für Ihre Anwendung eignet. Für maximale Standfestigkeit sollte die Vitrine an der Wand befestigt werden. Wenn Ihre Vitrine nicht mit dieser Option ausgestattet ist, fahren Sie bitte mit dem nächsten Schritt fort.

5. Schließen Sie die Tür(en) und befestigen Sie sie.

6. **Justieren Sie die Waagerechte der Vitrine.** Legen Sie eine Wasserwaage von vorne nach hinten und von Seite zu Seite an der Vitrine an. Unten an der Vitrine befinden sich verstellbare Nivellierfüße (Abbildung 1 und 2), die zum Justieren hinein- (nach oben) bzw. herausgedreht werden können. Justieren Sie die Nivellierfüße, bis die Vitrine in allen Richtungen eben ist und mit allen vier Füßen fest auf dem Boden steht.

**Hinweis:** Geben Sie dem Schrank 48 Stunden Zeit, um sich abzusetzen, bevor Sie die Schranktüren ausrichten. Wenn die Schranktüren ausgerichtet werden müssen, befolgen Sie die folgende Anleitung.

### REGALE DEMONTIEREN ODER NEU POSITIONIEREN:

Einige der Regale dürfen demontiert oder neu positioniert werden.

1. Entfernen Sie sämtliche Artikel von den Regalen.
2. Entfernen Sie die Schrauben von der Unterseite der Regalklemmen und von den Regalen. (Abbildung 6 & 7).
3. Entfernen Sie die Regale.
4. Ordnen Sie die Regalklemmen auf die gewünschten Regal innerhalb des Regals fest an. Es könnte verschiedene Löcher geben die zu Anpassung der Regalhöhe verwendet werden können.
5. Installieren Sie die Regale erneut. Fangen Sie vom Boden an und arbeiten Sie nach oben. Ordnen Sie jedes Regal auf die Regalklemmen an. (Abbildung 7) Prüfen Sie ob jedes Regal ausgeglichen ist.

### AUSRICHTUNG DER TÜREN:

Gehen Sie folgendermaßen vor, wenn die Schranktür (beim Öffnen oder Schließen) reibt oder im Vergleich zum Korpus nicht richtig zu hängen scheint:

1. Justieren Sie die Nivellierung an der Schrankunterseite, um zu gewährleisten, dass der Schrank eben steht. (Abb. 1 und 2)
2. Justieren Sie die Scharniere, um die Tür im Verhältnis zum Schrank auszurichten. (Abb. 8) (Nehmen Sie die Abdeckplatte ab.)  
**Nicht rechtwinklig zum Korpus:** Drehen Sie die vordere Schraube (Abb. 8) bedarfsgemäß hinein oder heraus, um die Tür mit dem Schrank auszurichten. (Möglicherweise muss jedes Scharnier einzeln verstellt werden, um die gewünschte Ausrichtung zu erzielen.)  
**Tür liegt nicht am Korpus an:** Lockern Sie die hintere Schraube (Abb. 8) und platzieren Sie die Tür so, dass sie am Schrank anliegt. Ziehen Sie die hintere Schraube wieder an.

### ALLGEMEINE RICHTLINIEN ZUR MÖBELPFLEGE:

**Schützen Sie** vor Kratzern, Kerben, Kondensation oder Verschüttungen. Verwenden Sie Schneidbretter und Untersetzer, um die Oberflächen zu schützen. (Die Verwendung von Untersetzern bei Gläsern und Flaschen kann Wasserringe oder Flecken verhindern.)

**Wachsen und polieren** Sie die Vitrine so oft wie Ihre anderen Möbel. Verwenden Sie ein silikonfreies Mittel oder Möbelwachs.

**Schützen Sie die Vitrine vor** direktem Sonnenlicht, extremen Temperaturen und hoher Luftfeuchtigkeit. Durch eine längere Aussetzung an direktes Sonnenlicht kann das Finish verblasen. Extreme Temperaturen und hohe Luftfeuchtigkeit können ein Splintern des Holzes bzw. Risse im Holz verursachen.

Überprüfen Sie regelmäßig, ob Ihre Vitrine eben auf allen vier Nivellierfüßen steht. Das ist ganz besonders in den ersten Monaten wichtig, bis sich die Vitrine auf dem weichen Teppichboden gesetzt hat (Abb. 1 und 2).

## INFORMACIÓN DE SERVICIO

Este producto ha sido fabricado utilizando sólo los más finos materiales y ha sido inspeccionado por completo antes de dejar las instalaciones de nuestra fábrica.

Antes de solicitar servicio, asegúrese de que se hayan seguido con cuidado todas las instrucciones proporcionadas junto con su producto Howard Miller. Estas instrucciones proporcionarán información detallada para responder la mayoría de las preguntas. Visite el sitio de Internet de Howard Miller en [www.howardmiller.com](http://www.howardmiller.com) para consultar una lista de las preguntas más frecuentes y encontrar respuestas a ellas.

En el caso poco probable de que su gabinete necesite servicio, en ESTADOS UNIDOS, contacte por favor a uno de nuestros Representantes de Servicio al Cliente al (616) 772-7277 (extensión #386). FUERA DE ESTADOS UNIDOS, por favor llame a su distribuidor o agente.

Antes de llamar, por favor tenga a la mano el número de modelo y el número de serie, los cuales se pueden encontrar en la Etiqueta de Información del Producto, que por lo general se encuentra en el lado inferior del gabinete.

Número de Modelo: \_\_\_\_\_ Número de Serie: \_\_\_\_\_  
Fecha de Compra: \_\_\_\_\_ Lugar de Compra: \_\_\_\_\_

Breve Descripción del Problema: \_\_\_\_\_

Por favor tenga a la mano en todo momento durante su llamada estas instrucciones y el recibo de venta o cualquier otra prueba de compra equivalente. La mayoría de los problemas se pueden resolver con rapidez sin regresar el gabinete para su servicio.

Se requiere una Autorización de Retorno para todos los retornos a Howard Miller. Si se le ha otorgado una autorización para regresar el producto a Howard Miller, se le dará un número de Autorización de Retorno (RGA#). Incluya por favor este número de autorización arriba de su nombre, en la etiqueta de dirección. También incluya una **copia** del recibo de compra u otra prueba equivalente de la compra original (los recibos originales nunca se deben enviar pues no se pueden regresar). Los retornos sin previa autorización o prueba de compra estarán sujetos a cargos adicionales y retrasos.

**DAÑO DURANTE EL TRANSPORTE.** Es responsabilidad de los consignatarios reclamar cualquier daño o pérdida por transporte directamente al transportista. Si el cartón muestra "señales visibles de daños", dé instrucciones al conductor para que registre el daño en la nota de transporte. Si el cartón contiene "daños ocultos", notifique al transportista y solicite por escrito dentro de los 14 días después de la recepción del producto, una inspección y un reporte de daños por parte del transportista. Las fallas al notificar al transportista dentro de estos 14 días a la recepción del producto, pueden hacer que pierda su derecho a reclamar.

## RENSEIGNEMENTS D'UTILISATION

Ce produit a été fabriqué en utilisant uniquement les matériaux les plus fins et a été entièrement inspecté avant de quitter notre établissement de fabrication.

Avant d'entreprendre son utilisation, assurez-vous que toutes les instructions fournies avec votre produit Howard Miller ont été soigneusement observées. Ces instructions fourniront des renseignements détaillés pour répondre à la plupart des questions. Visitez le site Web de Howard Miller ([www.howardmiller.com](http://www.howardmiller.com)) pour consulter la liste des questions fréquemment posées qui pourraient résoudre votre problème de façon pratique ou répondre à vos questions.

Dans le cas peu probable où il semblerait que votre meuble ait besoin d'une réparation, en AMÉRIQUE DU NORD veuillez appeler un de nos représentants du service à la clientèle au (616) 772-7277 (poste n° 386). EN DEHORS DE L'AMÉRIQUE DU NORD, veuillez appeler votre distributeur ou agent.

Avant d'appeler, prenez soin d'avoir les informations suivantes à votre disposition. Le numéro de modèle et le numéro de série se trouvent sur l'étiquette d'informations sur le produit, laquelle est normalement placée à l'arrière du meuble.

Número du modèle : \_\_\_\_\_ Numéro de série : \_\_\_\_\_  
Date d'achat : \_\_\_\_\_ Lieu d'achat : \_\_\_\_\_

Breve description du problème : \_\_\_\_\_

Veillez être en possession de ces informations et du reçu d'achat ou de toute autre preuve comparable de l'achat initial au moment de votre appel. La plupart des problèmes peuvent être rapidement résolus sans renvoyer le meuble à réparer.

Une autorisation de retour est exigée pour tout renvoi à Howard Miller. Si vous avez reçu une autorisation pour renvoyer le produit à Howard Miller, un numéro d'autorisation de retour (n° RGA) vous sera donné. Veuillez indiquer ce numéro d'autorisation de retour au-dessus de votre nom, sur l'étiquette d'adresse. Joignez également une **copie** (les reçus originaux ne devraient jamais être soumis du fait qu'ils ne seront pas restitués) du reçu d'achat ou autre preuve comparable de l'achat initial. Les retours sans autorisation préalable ou sans preuve d'achat peuvent subir des frais et délais supplémentaires.

**DOMMAGES DE TRANSPORT.** Il relève de la responsabilité du destinataire de faire une réclamation pour perte ou dommage durant le transport auprès du transporteur. Si le carton montre des signes de « dommages visibles », demandez au conducteur de noter ces dommages sur le bon de livraison. Si le carton indique des « dommages cachés », signalez le cas au transporteur et demandez par écrit dans les 14 jours de la réception du produit une inspection par le transport et un compte-rendu des dommages. L'absence de notification au transporteur dans les 14 jours de la réception du produit peut abroger vos droits à déposer une réclamation pour dommages.

## REPARATURINFORMATIONEN

Dieses Produkt wurde unter Verwendung feinsten Materialien hergestellt und vor Verlassen unseres Fertigungswerks sorgfältig überprüft.

Bevor Sie sich an den Reparaturservice wenden, stellen Sie bitte sicher, dass die mit dem Howard Miller Produkt gelieferte Anleitung genau befolgt wurde. Darin werden häufig gestellte Fragen ausführlich beantwortet. Besuchen Sie die Howard Miller Website ([www.howardmiller.com](http://www.howardmiller.com)) für eine Liste mit häufig gestellten Fragen, die Ihnen ggf. beim Lösen Ihres Problems helfen und Ihre Fragen beantworten können.

In dem unwahrscheinlichen Fall, dass Ihre Vitrine repariert werden muss, wenden Sie sich bitte in NORDAMERIKA an den Kundendienst unter der Nummer: (616) 772-7277 (Durchw. 386). AUSSERHALB NORDAMERIKAS wenden Sie sich bitte an einen Distributor oder Vertreter.

Halten Sie bitte die folgenden Informationen bereit, bevor Sie sich mit dem Kundendienst in Verbindung setzen. Die Modell- und Seriennummer befindet sich auf dem Produktetikett (in der Regel auf der Rückseite der Vitrine).

Modellnummer: \_\_\_\_\_ Seriennummer: \_\_\_\_\_  
Kaufdatum: \_\_\_\_\_ Verkaufshändler: \_\_\_\_\_

Kurze Beschreibung des Problems: \_\_\_\_\_

Halten Sie bitte die Anleitung und den Kaufbeleg oder einen anderen Nachweis für den Erstkauflieferant bereit, wenn Sie sich mit dem Kundendienst in Verbindung setzen. Die meisten Probleme können ohne Rücksenden der Vitrine behoben werden.

Für alle Rücksendungen an Howard Miller ist eine Rücksendegenehmigung einzuholen. Mit der Rücksendegenehmigung für Ihr Howard Miller Produkt wird Ihnen auch eine Rücksendegenehmigungs-Nr. (RGA-Nr.) zugeteilt. Tragen Sie die Rücksendegenehmigungsnummer (RGA-Nr.) über Ihrem Namen im Adressenetikett ein. Legen Sie auch eine Kopie des Kaufbelegs oder eines anderen Nachweises für den Erstkauflieferant bei (niemals Originalbelege einsenden, da diese nicht zurückgesendet werden). Bei Rücksendungen ohne vorherige Genehmigung oder Kaufbeleg können zusätzliche Kosten und Verzögerungen entstehen.

**FRACHTSCHADEN** Der Empfänger muss ein verlorengangenes Produkt oder etwaige Transportschäden direkt dem Transportunternehmen melden. Bei einer „offensichtlichen Beschädigung“ des Kartons bitten Sie den Fahrer, dies auf der Frachtrechnung zu vermerken. Bei „versteckten Versandschäden“ unterrichten Sie bitte das Transportunternehmen innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Produkts und fordern Sie einen ordnungsgemäßen Inspektions- und Schadensbericht an. Wenn Sie das Transportunternehmen nicht innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Produkts informieren, können Ihre Schadensansprüche erlöschen.

HOWARD MILLER

TOTAL HOME™

860 East Main Avenue Zeeland, Michigan 49464-1300

[www.howardmiller.com](http://www.howardmiller.com)

© Copyright Howard Miller